

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)- এর শান্তাসিক ফলাবর্তক প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর

কার্যক্রম (Activities)	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক (Outcome Indicator)	একক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা		শান্তাসিক অর্জন	বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত ফলাবর্তক
				অসাধারণ	চলতি মানের নিম্নে		
সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্য-০৪টি; কার্যক্রম-১২ টি; কর্মসম্পাদন সূচক-১৪ টি, শান্তাসিক অসাধারণ অর্জন-০৪টি							
[১.১] সরকারি দপ্তরে দক্ষতা, দুট সিঙ্কান্ত ও ইলেকট্রনিক ব্যবস্থাপনা প্রবর্তনের লক্ষ্যে ই-নথি/ডিজিটাল নথি বিষয়ক অনলাইন/ ক্ষেত্র বিশেষে সরাসরি প্রশিক্ষণ	[১.১.১] ই-নথি/ডিজিটাল নথি প্রশিক্ষণের প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	৬	৭৫০০	৫০০০	২৭২৫	অনলাইন প্রশিক্ষণের ক্ষেত্রে স্ক্রিনশট/ভিডিও ক্লিপিং ইত্যাদি সংরক্ষণ করতে হবে। অফলাইন প্রশিক্ষণের ক্ষেত্রে হাজিরা শিট সংরক্ষণ করতে হবে।
[১.২] ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে মাঠ পর্যায়ের সরকারি বিভিন্ন দপ্তরে আইসিটি বিষয়ক অনলাইন/ ক্ষেত্র বিশেষে সরাসরি পরামর্শ/সেবা প্রদান	[১.২.১] প্রদানকৃত পরামর্শ/সেবা	সংখ্যা	৫	১৪৫০০	১১৮০০	১০০৫৮	প্রমাণক হিসেবে রেজিস্টার খাতার পৃষ্ঠা স্ক্যান করে আপলোড করা হয়েছে। চূড়ান্ত প্রমাণকের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট প্রোগ্রামার/সহকারী প্রোগ্রামার কর্তৃক প্রদত্ত মোট সেবার সংখ্যা উল্লেখপূর্বক প্রত্যয়ন/প্রতিবেদন প্রয়োজন হবে।
[১.৩] কোভিডকালীন দূর্যোগ মোকাবেলায় মানবিক সহায়তার অধীন খাদ্য বান্ধব কর্মসূচির জন্য সিস্টেম প্রস্তুতকরণ	[১.৩.১] প্রস্তুতকৃত সিস্টেম	তারিখ	৬	১৫-০৬-২০২২			এটি একটি তারিখভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা যা আগামী ১৫ জুন ২০২২ এর মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে। চূড়ান্ত প্রমাণকের ক্ষেত্রে যে কোনো এলাকায় পাইলটিং সম্পন্ন করে বিস্তারিত প্রতিবেদন প্রদান করতে হবে।

১০০

কার্যক্রম (Activities)	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক (Outcome Indicator)	একক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা		যান্মাসিক অর্জন	বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত ফলাবর্তক
				অসাধারণ	চলতি মানের নিম্নে		
[১.৪] তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের এসিআর সংরক্ষণ সংক্রান্ত ডিজিটাল আর্কাইভ প্রস্তুত	[১.৪.১] প্রস্তুতকৃত আর্কাইভ	তারিখ	৩	১৫-০৫- ২০২২			এটি একটি তারিখভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা যা আগামী ১৫ মে ২০২২ এর মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে। চূড়ান্ত প্রমাণকের ক্ষেত্রে ডিজিটাল আর্কাইভ প্রস্তুত সংক্রান্ত বিস্তারিত প্রতিবেদন প্রয়োজন হবে।
[১.৫] ট্রেনিং ডাটাবেজ ভার্সন-২ প্রস্তুতকরণ	[১.৫.১] প্রস্তুতকৃত সফটওয়্যার	তারিখ	৩	১০-০৬- ২০২২			এটি একটি তারিখভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা যা আগামী ১০ জুন ২০২২ এর মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে। চূড়ান্ত প্রমাণকের ক্ষেত্রে ট্রেনিং ডাটাবেজ ভার্সন-২ সফটওয়্যার প্রস্তুত সংক্রান্ত বিস্তারিত প্রতিবেদন প্রয়োজন হবে।
[২.১] সারাদেশে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব স্থাপন	[২.১.১] স্থাপনকৃত ল্যাব	সংখ্যা	৮	২৫০০	১৫০০		চূড়ান্ত প্রমাণকের ক্ষেত্রে স্থাপনকৃত ল্যাবের তালিকা, প্রকল্প পরিচালকের প্রত্যয়ন, PIC/PSC-এর সভার কার্যবিবরণী ইত্যাদি সংযুক্ত করতে হবে।
[২.২] আইসিটি অবকাঠামো উন্নয়নের মাধ্যমে শিক্ষার গুণগত মানোন্নয়ন ও ডিজিটাল ডিভাইড দূরীকরণের লক্ষ্যে স্কুল অফ ফিউচার স্থাপন	[২.২.১] স্থাপনকৃত স্কুল অফ ফিউচার	সংখ্যা	৭	১০০	৮৮		চূড়ান্ত প্রমাণকের ক্ষেত্রে স্থাপনকৃত ল্যাবের তালিকা, প্রকল্প পরিচালকের প্রত্যয়ন, PIC/PSC-এর সভার কার্যবিবরণী ইত্যাদি সংযুক্ত করতে হবে।

১৫/১

কার্যক্রম (Activities)	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক (Outcome Indicator)	একক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা		ষাণ্মাসিক অর্জন	বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত ফলাবর্তক
				অসাধারণ	চলতি মানের নিম্নে		
[২.৩] আইসিটি অধিদপ্তরের নেটওয়ার্ক ইনফ্রাস্ট্রাকচার আধুনিকীকরণ	[২.৩.১] স্থাপিত নেটওয়ার্ক	তারিখ	৮	১৫-০৫- ২০২২			এটি একটি তারিখভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা যা আগস্ট ১৫ মে ২০২২ এর মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে। চূড়ান্ত প্রমাণকের ক্ষেত্রে এ সংক্রান্ত বিস্তারিত প্রতিবেদন প্রয়োজন হবে।
[৩.১] ডিজিটাল বাংলাদেশ দিবস উদ্যাপন	[৩.১.১] সারাদেশ ব্যাপী ডিজিটাল বাংলাদেশ দিবস উদ্যাপন	তারিখ	৬	১২-১২- ২০২১		১২-১২- ২০২১	অসাধারণ লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত। প্রমাণক হিসেবে সচিত্র প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হয়েছে।
	[৩.১.২] জেলা ও উপজেলায় আয়োজিত সভা/সেমিনার	সংখ্যা	৫	৪৯৬		৪৯৬	অসাধারণ লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত। প্রমাণক হিসেবে প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হয়েছে। তবে, দৈব চয়ন ভিত্তিতে যাচাইয়ের নিমিত্ত সকল কার্যবিবরণী/রেকর্ড নোটস সংরক্ষণ করতে হবে।
	[৩.১.৩] কেন্দ্রীয়ভাবে আয়োজিত সভা/সেমিনার	সংখ্যা	৮	১		১	অসাধারণ লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত। প্রমাণক হিসেবে প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হয়েছে।
[৩.২] নিউজলেটার প্রকাশনা	[৩.২.১] নিউজলেটার প্রকাশিত	সংখ্যা	২	২		১	ষাণ্মাসিক অর্জন ০১টি এবং তার যথার্থ প্রমাণক (ডিসেম্বর ২০২১ এ প্রকাশিত নিউজলেটার) আপলোড করা হয়েছে।
[৪.১] অধিদপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বুনিয়াদি/	[৪.১.১] প্রশিক্ষনার্থী সংখ্যা	সংখ্যা	৬	২৫০	১৮০	১২০	চূড়ান্ত প্রমাণক হিসেবে প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকাসহ বিস্তারিত প্রতিবেদন প্রয়োজন হবে।

✓
১৮০

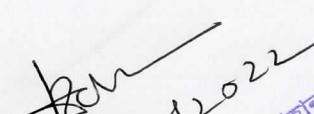
কার্যক্রম (Activities)	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক (Outcome Indicator)	একক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা		ষাণ্মাসিক অর্জন	বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত ফলাবর্তক
				অসাধারণ	চলাতি মানের নিম্নে		
দক্ষতা উন্নয়নে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন							
[৪.২] 4IR চ্যালেঞ্জ মোকাবিলায় আইসিটি অধিদপ্তরের কর্মকর্তাদের উচ্চতর প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] প্রশিক্ষনার্থী সংখ্যা	সংখ্যা	৫	৫০	১০	২৫	প্রমাণক হিসেবে আপলোডকৃত সভার কার্যবিবরণী এক্ষেত্রে প্রযোজ্য নয়। চূড়ান্ত প্রমাণক হিসেবে প্রশিক্ষণের ধরণ এবং প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকাসহ বিস্তারিত প্রতিবেদন প্রয়োজন হবে।
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য- সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ সংক্রান্ত ০৫টি কর্মপরিকল্পনা							
[এম.১.১] শুক্রাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.১.১] শুক্রাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	১০				নিজস্ব ওয়েবসাইটে ২০২১-২২ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিকের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন আপলোড করা হয়েছে।
[এম.১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	১০				নিজস্ব ওয়েবসাইটে ২০২১-২২ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন আপলোড করা হয় নাই।
[এম.১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৮				নিজস্ব ওয়েবসাইটে ২০২১-২২ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন আপলোড করা হয় নাই।
[এম.১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৩				নিজস্ব ওয়েবসাইটে ২০২১-২২ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন আপলোড করা হয় নাই।

১০০

কার্যক্রম (Activities)	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক (Outcome Indicator)	একক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা		যান্মাসিক অর্জন	বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত ফলাবর্তক
				অসাধারণ	চলতি মানের নিম্নে		
[এম.১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৩				নিজস্ব ওয়েবসাইটে ২০২১-২২ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন আপলোড করা হয় নাই।

সাধারণ অনুসরণীয় বিষয়াবলী :

- ১) প্রতিটি কর্মসম্পাদন সূচকের অর্জনের সপক্ষে প্রমাণক দাখিল করতে হবে;
- ২) কোন সূচকের অর্জনের সপক্ষে প্রমাণক দাখিল করা না হলে সূচকটিতে অর্জন নাই মর্মে বিবেচিত হবে;
- ৩) সকল প্রমাণকে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার স্বাক্ষর থাকতে হবে; স্বাক্ষরবিহীন প্রমাণক বিবেচনা করা হবে না;
- ৪) প্রকল্পের মাধ্যমে অর্জিত সকল সূচকের প্রমাণক হিসাবে অর্জনের সপক্ষে সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের ‘প্রকল্প-পরিচালকের’ প্রত্যয়ন-পত্র এবং Project Steering Committee (PSC)/Project Implementation Committee (PIC) এর সভার কার্যবিবরণী প্রদান করতে হবে। কার্যবিবরণীতে সংশ্লিষ্ট সূচকের চূড়ান্ত অর্জন সুষ্পষ্টভাবে উল্লেখ থাকতে হবে;
- ৫) সুশাসনমূলক কার্যক্রমসমূহের (জাতীয় শুল্কার কোশল, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা, সেবা প্রদান প্রতিশুতি, ই-গভর্ন্যান্স ও উত্তাবন এবং তথ্য অধিকার) প্রমাণক গাইডলাইনসে প্রদত্ত নির্দেশনা মোতাবেক তৈরি করতে হবে এবং বিভাগের সংশ্লিষ্ট শাখায় প্রেরণ করতে হবে;
- ৬) বছরশেষে সমস্ত সূচকের অর্জনকে প্রত্যয়ন করে দপ্তর/সংস্থা প্রধানের সভাপতিতে একটি সভা আয়োজন করতে হবে। ঐ সভার কার্যবিবরণীটি আলাদাভাবে বিভাগে দাখিল করতে হবে। উল্লেখ্য যে, এ কার্যবিবরণীটি কোন নির্দিষ্ট সূচকের প্রমাণক হিসাবে বিবেচনা করা হবেনা; এবং
- ৭) প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত “২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি মূল্যায়ন নির্দেশিকা” অনুসরণপূর্বক প্রমাণক দাখিল করতে হবে।


 ৩১/১/২০২২
 ইস্রাত আহান
 উপসচিব
 তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ